



Κοζάνη, 11 Σεπτεμβρίου 2019  
Αριθμ. πρωτ.: -27.762-

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΚΟΖΑΝΗΣ**

Δ/ση Ταχ.Δ/ση : Διοικητικών Υπηρεσιών  
Ταχ.Κώδ : Πλ. Νίκης 1  
Πληροφορίες : 501 31  
Τηλέφωνο : Γρηγοριάδης Ιωάννης  
FAX : 24613 50329  
E-mail : 24610 23695  
: grigoriadis@kozanh.gr

**ΘΕΜΑ : Ορισμός Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων**

**Απόφαση 1461 / 2019**

**Ο Δήμαρχος Κοζάνης**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 του Κώδικα Δήμων & Κοινοτήτων (ΦΕΚ 114/τ.Α /8-6-2006)
2. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α' 133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 του Ν.4623/2019 (Α' 134).
3. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 της Ε.Σ.Υ.Ε.(ΦΕΚ 698/τ.Β' /20-03-2014) για το Δήμο Κοζάνης, σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 71.388 κατοίκους
4. Το γεγονός ότι ο Δήμος Κοζάνης αποτελείται από πέντε (5) Δημοτικές Ενότητες (Αιανής, Ελίμειας, Ελλησπόντου, Δημητρίου Υψηλάντης και Κοζάνης)
5. Το γεγονός ότι ο Δήμος Κοζάνης εμπίπτει στις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 και επομένως μπορεί να οριστούν μέχρι επτά (7) Αντιδήμαρχοι
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου (ΦΕΚ 3138/τ. Β'/27-11-2012) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
7. Το με αριθμ. πρωτ. 27394/09.09.2019 Πρακτικό Συνεδρίασης του Συνδυασμού «ΚΟΖΑΝΗ ΜΠΡΟΣΤΑ»
8. Το με αριθμ. πρωτ. 27580/10.09.2019 Πρακτικό Συνεδρίασης του Συνδυασμού «ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ»
8. Την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου

**Αποφασίζουμε**

Ορίζουμε Αντιδημάρχους του Δήμου Κοζάνης για το χρονικό διάστημα έως 11.08.2020 τους Δημοτικούς Συμβούλους:

1. Αμανατίδου Παρθένα (Ματίνα) του Χρήστου (ΜΕΤΑΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ)
2. Βασιλακόπουλο Βασίλειο του Αλεξάνδρου (ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ)
3. Δουγαλή Γεώργιο του Γρηγορίου (ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ)
4. Κουίμτζίδου Ελπίδα του Αναστασίου (ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ)

5. Κυριακίδη Κωνσταντίνο (Κώστα) του Δημητρίου (ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ)
6. Σημανδράκο Ευάγγελο του Αλεξάνδρου (ΚΟΖΑΝΗ ΜΠΡΟΣΤΑ)
7. Φλώρο Μάρκο του Χρήστου (ΕΝΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΚΟΖΑΝΗΣ)

μεταβιβάζοντας σε αυτούς συγκεκριμένες αρμοδιότητες, όπως παρακάτω:

1) Στην **Αντιδήμαρχο Πολεοδομίας**

κ. Αμανατίδου Παρθένα (Ματίνα) του Χρήστου τις αρμοδιότητες της εποπτείας και συντονισμού δράσεων & ενεργειών που αφορούν

**Α.** Χωροταξία, Πολεοδομικό Σχεδιασμό, Υπηρεσία Δόμησης και ιδίως:

- Του Χωροταξικού και Πολεοδομικού Σχεδιασμού
- Της Πολεοδομίας και των Πολεοδομικών Εφαρμογών
- Των Οικοδομικών Αδειών και ελέγχου Αυθαιρέτων
- Τη χορήγηση και υπογραφή αδειών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή κυρώσεων για τις ανωτέρω περιπτώσεις και την ευθύνη λειτουργίας των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου

**Β.** Την πολιτική εποπτεία των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί τις πολιτικές κατευθύνσεις του προς τις υπηρεσίες, μέσω του Γενικού Γραμματέα και των διευθυντών του Δήμου

**Γ.** Την τέλεση Πολιτικών Γάμων

**Δ.** Τη διαφάνεια και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στους τομείς των αρμοδιοτήτων της

**Ε.** Την εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος.

2) Στον **Αντιδήμαρχο Περιβάλλοντος & Καθαριότητας**

κ. Βασιλακόπουλο Βασίλειο του Αλεξάνδρου τις αρμοδιότητες της εποπτείας και συντονισμού δράσεων & ενεργειών που αφορούν:

**Α.** Το Περιβάλλον και συγκεκριμένα:

- Τη συντήρηση και βελτίωση των κήπων, των πάρκων και κοινόχρηστων χώρων πρασίνου, τη διαχείριση αλσών, των δεντροστοιχιών και των φυτωρίων,
- το σχεδιασμό, τη μελέτη και τη διαμόρφωση νέων χώρων πρασίνου
- την οργάνωση των περιβαλλοντικών δράσεων

**Β.** Την Καθαριότητα και συγκεκριμένα:

- τη διαχείριση και ανακύκλωση αστικών στερεών απορριμμάτων
- τη μελέτη και το σχεδιασμό συστημάτων καθαριότητας
- τον οδοκαθαρισμό και των καθαρισμό των κοινόχρηστων χώρων

**Γ.** Την επισκευή και συντήρηση του συνόλου των οχημάτων και μηχανημάτων του Δήμου

**Δ.** Την εποπτεία διαχείρισης του Προγράμματος για την Περισυλλογή και τη Φροντίδα των Αδέσποτων Ζώων

Ε. Την πολιτική εποπτεία των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί τις πολιτικές κατευθύνσεις του προς τις υπηρεσίες, μέσω του Γενικού Γραμματέα και των διευθυντών του Δήμου

ΣΤ. Την τέλεση Πολιτικών Γάμων

Ζ. Τη διαφάνεια και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στους τομείς των αρμοδιοτήτων του

Η. Την εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος.

3) Στον **Αντιδήμαρχο όλων των Δ.Ε του Δήμου Κοζάνης (Δ.Ε. Αιανής, Δ.Ε. Ελίμειας, Δ.Ε. Ελλησπόντου, Δ.Ε. Δημητρίου Υψηλάντη και Δ.Ε. Κοζάνης (πλην της Κοινότητας Κοζάνης))**  
κ. Δουγαλή Γεώργιο του Γρηγορίου τις αρμοδιότητες της εποπτείας και συντονισμού δράσεων & ενεργειών που αφορούν:

Α. τις παρακάτω κατά τόπο αρμοδιότητες :

- Την εποπτεία και παρακολούθηση θεμάτων καθημερινότητας σε άμεση συνεργασία με τους προέδρους των Κοινοτήτων
- Την εύρυθμη λειτουργία των Αποκεντρωμένων Δημοτικών Υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στις εν λόγω δημοτικές ενότητες
- Τη μέριμνα για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού
- Τη συνεργασία με τα Συμβούλια και τους Προέδρους των κοινοτήτων για την επίλυση των τοπικών προβλημάτων.
- Την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών για θέματα των Δημοτικών Ενοτήτων της αρμοδιότητάς του
- Τη διαφύλαξη των εντός Δημοτικών Ενοτήτων της αρμοδιότητάς του, υλικών και περιουσιακών στοιχείων
- Την υπογραφή βεβαιώσεων και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια των δημοτικών ενοτήτων ευθύνης του
- Την ευθύνη υλοποίησης εργασιών συντήρησης υποδομών με ίδια μέσα (προσωπικό και εξοπλισμό) που εκτελούνται από τις παρακάτω οργανικές μονάδες της Διεύθυνσης τεχνικών Υπηρεσιών :
  - 1)Τμήμα Συντήρησης αυτεπιστασίας και κυκλοφοριακών παρεμβάσεων (πλην του Γραφείου Κυκλοφοριακών παρεμβάσεων και Συγκοινωνιών)
  - 2)Τμήμα Η/Μ έργων Η/Φ και Αδειοδοτήσεων

Β. Την Πολιτική Προστασία όλου του Δήμου Κοζάνης και συγκεκριμένα:

- την διατύπωση εισηγήσεων για τον σχεδιασμό, τον συντονισμό δράσεων για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών στην περιοχή του Δήμου
- την μέριμνα για την διάθεση και τον συντονισμό του απαραίτητου δυναμικού και των μέσων
- την επεξεργασία και κατάθεση ειδικών προτάσεων προς τις αρμόδιες υπηρεσίες για την επίτευξη των ανωτέρω σκοπών

Γ. Την πολιτική εποπτεία των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί τις πολιτικές κατευθύνσεις του προς τις υπηρεσίες, μέσω του Γενικού Γραμματέα και των διευθυντών του Δήμου

Δ. Την τέλεση Πολιτικών Γάμων

Ε. Τη διαφάνεια και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στους τομείς των αρμοδιοτήτων του

ΣΤ. Την εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος.

#### 4) Στην Αντιδήμαρχο Πολιτισμού & Τουρισμού

κ. Κουϊμτζίδου Ελπίδα του Αναστασίου τις αρμοδιότητες της εποπτείας και συντονισμού δράσεων & ενεργειών που αφορούν

Α. Τον Πολιτισμό και συγκεκριμένα:

- Τις τέχνες κάθε μορφής και είδους, τον πολιτισμό, τα γράμματα, τη μουσική και την ιστορία,
- τη μελέτη και εφαρμογή πολιτικών για ανάδειξη και προστασία πολιτιστικών αγαθών και σύγχρονων πολιτιστικών και καλλιτεχνικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο
- τη μελέτη και εφαρμογή πολιτιστικών προγραμμάτων
- την υποστήριξη πολιτιστικών και πνευματικών κέντρων, μουσείων, βιβλιοθηκών, πινακοθηκών, ταινιοθηκών, φιλαρμονικών, σχολών διδασκαλίας μουσικής, σχολών χορού, Θεάτρου, κινηματογράφου, ζωγραφικής, γλυπτικής,
- την προστασία και ανάδειξη μουσείων, μνημείων, αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της πόλης
- κάθε φύσεως δραστηριότητες στους τομείς των τεχνών, της λογοτεχνίας, των μνημείων, των βιβλιοθηκών και των εκδηλώσεων πολιτιστικού χαρακτήρα
- τον συντονισμό διοργάνωσης συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων, εκθέσεων έργων τέχνης και άλλων πολιτιστικών, πνευματικών και καλλιτεχνικών εκδηλώσεων ή τη συμμετοχή του Δήμου σε παρόμοιες εκδηλώσεις
- την προώθηση και αξιοποίηση της Κοβενταρείου Δημοτικής Βιβλιοθήκης ως πόλου ανάπτυξης των γραμμάτων και των τεχνών

Β. Τις πολιτιστικές δραστηριότητες (δράσεων, εκδηλώσεων, προγραμμάτων) του Δήμου με αυτές των λοιπών φορέων του, σε σχέση με την παραγωγή πολιτιστικού προϊόντος και τον προγραμματισμό των πολιτιστικών εκδηλώσεων, σε πλήρη συνεργασία με τους προέδρους και τα διοικητικά συμβούλια των Νομικών Προσώπων του Δήμου (ΟΑΠΝ, ΚΔΒΚ, ΔΗΠΕΘΕ) που έχουν και την τελική ευθύνη λήψης αποφάσεων

Γ. Την υποστήριξη του Δημάρχου σχετικά με το συντονισμό ενεργειών Δημοσίων Σχέσεων, Εθιμοτυπικών Εκδηλώσεων & Εορτασμών

Δ. Την προώθηση της Τουριστικής Προβολής του Δήμου σε συνεργασία με τον συναρμόδιο Αντιδήμαρχο Ανάπτυξης

Ε. Να συνυπογράφει τα αιτήματα που προέρχονται από τις αρμόδιες υπηρεσίες και τις σχετικές μελέτες για τα ζητήματα των ως άνω αρμοδιοτήτων

ΣΤ. Την πολιτική εποπτεία των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί τις πολιτικές κατευθύνσεις του προς τις υπηρεσίες, μέσω του Γενικού Γραμματέα και των διευθυντών του Δήμου

**Ζ.** Την τέλεση Πολιτικών Γάμων

**Η.** Τη διαφάνεια και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στους τομείς των αρμοδιοτήτων της

**Θ.** Την εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος.

**5) Στον Αντιδήμαρχο Τοπικής Ανάπτυξης & Επιχειρηματικότητας**

κ. Κυριακίδη Κωνσταντίνο (Κώστα) του Δημητρίου μεταβιβάζει τις αρμοδιότητες της εποπτείας και του συντονισμού δράσεων και ενεργειών που αφορούν:

**Α.** Θέματα ανάπτυξης και προώθησης του Πρωτογενούς Τομέα (Γεωργίας, Κτηνοτροφίας, Αλιείας)

**Β.** Στην υλοποίηση προγραμμάτων που σχετίζονται & προωθούν την Επιχειρηματικότητα και Εμπορικές δραστηριότητες και συγκεκριμένα:

- τον καθορισμό των χώρων και όρων λειτουργίας υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων (λαϊκές αγορές, εμποροπανηγύρεις, κλπ) και τη χορήγηση των σχετικών αδειών
- την έκδοση αποφάσεων για την ίδρυση, διάλυση και τον καθορισμό του τρόπου λειτουργίας Λαϊκών Αγορών, συμπεριλαμβανομένης και της χορήγησης επαγγελματικών και παραγωγικών αδειών, καθώς και κάθε άλλου συναφούς αντικειμένου
- την συγκρότηση Επιτροπών για τον έλεγχο των πωλητών, παραγωγών και επαγγελματιών των Λαϊκών Αγορών
- την έγκριση λειτουργίας κυριακάτικων αγορών

**Γ.** Της αναπλήρωσης του Δημάρχου (άρθρ. 89 του Ν 3463/2006 (ΦΕΚ 114/τ.Α) 2006)

**Δ.** Την πολιτική εποπτεία των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί τις πολιτικές κατευθύνσεις του προς τις υπηρεσίες, μέσω του Γενικού Γραμματέα και των διευθυντών του Δήμου

**Ε.** Την τέλεση Πολιτικών Γάμων

**ΣΤ.** Τη διαφάνεια και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στους τομείς των αρμοδιοτήτων του

**Ζ.** Την εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος.

**5) Στον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Έργων & Μελετών**

κ. Σημανδράκο Ευάγγελο του Αλεξάνδρου τις αρμοδιότητες της εποπτείας και του συντονισμού δράσεων και ενεργειών που αφορούν:

**Α.** Τις παρακάτω οργανικές μονάδες της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών :

1)Τμήμα Μελετών

2)Τμήμα Εκτέλεσης Έργων

3)Γραφείο Κυκλοφοριακών Παρεμβάσεων και Συγκοινωνιών του Τμήματος Συντήρησης, Αυτεπιστασίας και Κυκλοφοριακών Παρεμβάσεων

**Β. Την ευθύνη για**

- Την εποπτεία, παρακολούθηση και έλεγχο του συνόλου των συμβάσεων εκτέλεσης έργων που υλοποιεί η ΔΤΥ
- Την εποπτεία και παρακολούθηση θεμάτων καθημερινότητας της Κοινότητας Κοζάνης
- Την εποπτεία και συντονισμό δράσεων και ενεργειών που αφορούν θέματα που συνδέονται με χρηματοδοτήσεις

**Γ. Την πολιτική εποπτεία των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί τις πολιτικές κατευθύνσεις του προς τις υπηρεσίες, μέσω του Γενικού Γραμματέα και των διευθυντών του Δήμου**

**Δ. Την τέλεση Πολιτικών Γάμων**

**Ε. Τη διαφάνεια και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στους τομείς των αρμοδιοτήτων του**

**Στ. Την εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος.**

**6) Στον Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών υπηρεσιών**

**κ. Φλώρο Μάρκο του Χρήστου τις αρμοδιότητες της εποπτείας και του συντονισμού δράσεων και ενεργειών που αφορούν:**

**Α. Οικονομικών θεμάτων και ιδίως**

- Την κατάρτιση, αναμόρφωση και παρακολούθηση εκτέλεσης του Προϋπολογισμού και τη σύνταξη και τον προέλεγχο του Απολογισμού του Δήμου
- Τη διαχείριση των πάσης φύσεως εσόδων (ανταποδοτικών τελών, δημοτικών φόρων, τελών, δικαιωμάτων, τελών ελεγχόμενης στάθμευσης, κλπ.) και εξόδων του Δήμου, των ληξιπρόθεσμων οφειλών του, της παγίας προκαταβολής
- Την διαχείριση των Γενικών Προμηθειών
- Τον έλεγχο και την πιστοποίηση δαπανών, του ταμείου (εσόδων-εξόδων) και των αναγκαστικών μέτρων
- Την διαχείριση των Κοιμητηρίων
- Την εκμετάλλευση του χώρου στάθμευσης της Πλατείας Συντάγματος
- Τη διαχείριση, αξιοποίηση και εκμετάλλευση της ακίνητης περιουσίας (μισθώσεις, εκμισθώσεις, παραχωρήσεις, κλπ) του Δήμου και των κληροδοτημάτων
- Την επιβολή πάσης φύσεως προστίμων
- Την έκδοση του τεκμηριωμένου αιτήματος, την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.
- Να συνυπογράφει τους βεβαιωτικούς καταλόγους εσόδων (πάσης φύσεως δημοτικών φόρων, τελών, δικαιωμάτων και εισφορών), όλα τα παραστατικά έγγραφα εισπράξεων και πληρωμών και τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής των δαπανών, οι οποίες έχουν εκκαθαριστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου
- Να υπογράφει όλες τις αποφάσεις απευθείας ανάθεσης προμηθειών και εργασιών, καθώς και όλες τις διοικητικές πράξεις που απαιτούνται για τη διενέργεια πάσης φύσεως διαγωνιστικών διαδικασιών και μέχρι την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων

- Να υπογράψει τις συμβάσεις που συνάπτει ο Δήμος (πλην αυτών που αφορούν συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα), καθώς και αυτές που προκύπτουν από τις διαγωνιστικές διαδικασίες για όλες τις αρμοδιότητες που αναφέρονται παραπάνω

#### Β. Διοικητικών Θεμάτων και ιδίως:

την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης, Ληξιαρχείου, Δημοτολογίου, Δημοτικής Κατάστασης, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης.

#### Γ. Αδειοδοτήσεις εμπορικών και γενικών επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και συγκεκριμένα:

- Την ίδρυση, λειτουργία και εγκατάσταση καταστημάτων και επιχειρήσεων, οι όροι λειτουργίας και εγκατάστασης των οποίων καθορίζονται από τη νομοθεσία και τους αντίστοιχους υγειονομικούς κανονισμούς και διατάξεις
- την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος
- την έκδοση πάσης φύσης αδειών που απαιτούνται για τη λειτουργία οποιασδήποτε επιχείρησης, εκμετάλλευσης, οργανισμού, φορέα (κινηματογράφων, θεάτρων και παρεμφερών επιχειρήσεων, παιδοτόπων, ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων και άλλων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων, ψυχαγωγικών παιγνίων και παροχή υπηρεσιών διαδικτύου, λειτουργία μουσικών οργάνων, κλπ)
- την χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος
- την διενέργεια διαφήμισης, τον καθορισμό των χώρων για την τοποθέτηση πλαισίων προβολής υπαίθριας διαφήμισης, καθώς και τον έλεγχο τήρησης των σχετικών διατάξεων και της επιβολής προστίμων
- την παρακολούθηση και τον έλεγχο της τήρησης των προϋποθέσεων υπό τις οποίες χορηγούνται οι ανωτέρω άδειες και την εισήγηση μέτρων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (πχ ανάκληση/ αφαίρεση άδειας, επιβολή προστίμων)
- τον προσδιορισμό των όρων και των ωρών λειτουργίας μουσικής στα καταστήματα
- τον καθορισμό των ωρών έναρξης και λήξης της εργασίας των αρτεργατών
- γενικά την χορήγηση και υπογραφή αδειών, πιστοποιητικών, την έκδοση αποφάσεων, την επιβολή προστίμων των ανωτέρω αρμοδιοτήτων
- την χορήγηση αδειών εκμετάλλευσης περιπτέρων
- τον καθορισμό του ανώτατου αριθμού αδειών υπαίθριου και πλανόδιου εμπορίου και την συγκρότηση της Επιτροπής Υπαίθριου Πλανόδιου Εμπορίου

#### Δ. Της Δημοτικής Αστυνομίας

#### Ε. Των Κέντρων Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) του Δήμου

ΣΤ. Να εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Δήμου τα θέματα των αρμοδιοτήτων που αναφέρονται παραπάνω και να αναλαμβάνει την εκτέλεση των σχετικών αποφάσεων

Ζ. Την πολιτική εποπτεία των δράσεων που άπτονται των αρμοδιοτήτων του και να προωθεί τις πολιτικές κατευθύνσεις του προς τις υπηρεσίες, μέσω του Γενικού Γραμματέα και των διευθυντών του Δήμου

#### Η. Την τέλεση Πολιτικών Γάμων

Θ. Τη διαφάνεια και Ηλεκτρονική διακυβέρνηση στους τομείς των αρμοδιοτήτων του

Ι. Την εκπροσώπηση του Δημάρχου σε δημόσιες εκδηλώσεις (συνέδρια, συνελεύσεις, εορτές) και στα Μ.Μ.Ε και της ανάπτυξης των θέσεων για το έργο και τις υπηρεσίες που παρέχει ο Δήμος

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί σε μια ημερήσια εφημερίδα και να αναρτηθεί Στο Πρόγραμμα Διαύγεια και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Κοινοποίηση**

Ο Δήμαρχος Κοζάνης

- 1) Τμήμα Ανάπτυξης & Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
- 2) Σε όλα τα Τμήματα, Διευθύνσεις και Αυτοτελή Γραφεία του Δήμου.
- 3) Ενδιαφερόμενους
- 4) Γραφείο κ. Δημάρχου

**Μαλούτας Ν. Λάζαρος**